Подписано цифровой подписью: ЧПОУ "ВСТ ТС"
DN: 1.2.643.100.4=120A32343634313133383538,
1.2.643.100.3=120B3030383734383435393830,
1.2.643.100.1=120D31303732343030303032353039,
1.2.643.3.131.1.1=120C32343634303739333832333333, c=RU, st=24
Красноярский край, l=Г КРАСНОЯРСК, street=АКАДЕМИКА ВАВИЛОВА, Д.
1,СТР. 10,КОМ. 1, o=ЧПОУ "ВСТ ТС", cn=ЧПОУ "ВСТ ТС", title=ДИРЕКТОР,
givenName=ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА, sn=СИНЮШКИНА
Дата: 2026.10.13 08:33:56 +07'00'

Частное профессиональное образовательное учреждение

«Восточно-Сибирский техникум туризма и сервиса»
(ЧПОУ «ВСТТС»)

УТВЕРЖДЕНА
Педагогическим советом ЧПОУ «ВСТ ТС»
(протокол № 5 от 27.04.2026)
председатель Педагогического совета, директор
Т.А.Синюшкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АУДИТ

для специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
Очная

Красноярск, 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.О3 Аудит» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (утвержден приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. N 437).

Программа предназначена для студентов и преподавателей ЧПОУ «ВСТТС».

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.О3 Аудит» является частью основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины является сформировать у студентов понимание сущности, принципов и порядка проведения аудиторских проверок, а также практические навыки применения аудиторских процедур для оценки достоверности бухгалтерской (финансовой) отчётности и выявления рисков искажений, чтобы будущий специалист мог грамотно взаимодействовать с аудиторами, готовить документы к проверке и использовать элементы аудиторского подхода при внутреннем контроле и проверке учётных данных.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ПК 1.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПК 2.1	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты
ПК 2.3.	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
ПК 2.4.	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	**72**
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия (в форме практической подготовке)	34
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме - экзамена	**6**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Формируемые знания и умения, практический опыт, ОК, ПК
1	**2**	**3**	
Раздел 1.	*Основы аудиторской деятельности*	*38*	
Тема 1.1.	Введение в курс «Аудит» 1. Предмет курса «Аудит» 2. Хронология и динамика развития в мировой экономике и России 3. Система финансового контроля и аудита в России. 4. Виды и методы контроля. 5. Цели и задачи аудиторской деятельности. 6. Необходимость возникновения аудита	*2*	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
	Практические занятия 1. Предмет курса «Аудит» 2. Хронология и динамика развития в мировой экономике и России 3. Система финансового контроля и аудита в России. 4. Виды и методы контроля. 5. Цели и задачи аудиторской деятельности. 6. Необходимость возникновения аудита	*2*	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
	Самостоятельная работа обучающихся	*1*	*31-33, ОК* ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
Тема 1.2.	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности. Государственное регулирования аудиторской деятельности в России. 1. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». 2. Понятие и классификация стандартов аудиторской деятельности: международные, федеральные и внутренние стандарты.	*4*	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.

	Практические занятия 1. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». 2. Понятие и классификация стандартов аудиторской деятельности: международные, федеральные и внутренние стандарты.	*4*	*31-33, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1. ; ПК 1.2. ; ПК 2.3. ; ПК 2.4.*
	Самостоятельная работа обучающихся	*1*	
Тема 1.3.	Правовые основы аудиторской деятельности. 1. Права и обязанности аудитора, руководства и иных должностных лиц аудируемой организации. 2. Саморегулируемые организации аудиторов: функции, права и обязанности.	*4*	*31-33, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1. ; ПК 1.2. ; ПК 2.3. ; ПК 2.4.*
	Практические занятия 1. Права и обязанности аудитора, руководства и иных должностных лиц аудируемой организации. 2. Саморегулируемые организации аудиторов: функции, права и обязанности.	*4*	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
	Самостоятельная работа обучающихся	*0,5*	*31-33, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1. ; ПК 1.2. ; ПК 2.3. ; ПК 2.4.*
Тема 1.4.	Аттестация аудиторов. Контроль уровня профессионализма аудиторов. 1. Система и порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью.	*4*	*31-33, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*

	Практические занятия Система и порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью	*2*	*З1-З3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
	Самостоятельная работа обучающихся	*0,5*	*З1-З3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
Тема 1.5	Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности 1. Принципы работы аудитора: независимость, конфиденциальность, честность, добросовестность и пр. 2. Кодекс профессиональной этики аудитора. 3. Отчетность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.	*2*	*З1-З3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
	Практические занятия 1. Принципы работы аудитора: независимость, конфиденциальность, честность, добросовестность и пр. 2. Кодекс профессиональной этики аудитора. Отчетность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.	*2*	*З1-З3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
	Самостоятельная работа обучающихся	*0,5*	*З1-З3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
Тема 1.6.	Контроль качества аудита 1. Инструменты контроля качества аудита. 2. Виды и методы контроля качества аудиторов.	*2*	*У1-У3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
	3. Страхование профессиональной ответственности аудиторов		

	Практические занятия 1. Инструменты контроля качества аудита. 2. Виды и методы контроля качества аудиторов. Страхование профессиональной ответственности аудиторов	*2*	*У1-У3, П1-П3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.;* *ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
	Самостоятельная работа обучающихся	*0,5*	*У13-У3, П1-П3, ОК 01.; ОК*
			02.; ОК 03.; *ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
Раздел 2.	*Особенности аудиторской деятельности*	*42*	
Тема 2.1.	Классификация, виды аудита и сопутствующих аудиту услуг 1. Классификация аудита и его виды. 2. Внешний и внутренний аудит. 3. Обязательный и инициативный аудит. 4. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту. 5. Ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита. 6. Инициативный аудит, особенности его проведения. 7. Обязательный аудит государственных и муниципальных предприятий. 8. Аудит по специальным задания. 9. Понятие, классификация и характеристики сопутствующих аудиторских услуг. 10. Профессиональные требования к оказанию сопутствующих аудиту услуг. 11. Сопутствующие аудиту услуги несовместимые с обязательным аудитом	*4*	*З4-З6, ОК 01.;* *ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.;* *ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*

	Практические занятия 1. Классификация аудита и его виды. 2. Внешний и внутренний аудит. 3. Обязательный и инициативный аудит. 4. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту. 5. Ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита. 6. Инициативный аудит, особенности его проведения. 7. Обязательный аудит государственных и муниципальных предприятий. 8. Аудит по специальным задания. 9. Понятие, классификация и характеристики сопутствующих аудиторских услуг. 10. Профессиональные требования к оказанию сопутствующих аудиту услуг. 11. Сопутствующие аудиту услуги несовместимые с обязательным аудитом	*4*	*ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.;* *ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
	Самостоятельная работа обучающихся	*1*	*ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.;* *ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
Тема 2.2.	Организационные основы аудита. Подготовка и планирование аудиторской проверки 1. Система отбора клиентов аудиторами и аудиторов клиентами. 2. Письмо-обязательство аудиторской организации. 3. Система оплаты работы аудиторов. 4. Заключение договора на проведение проверки. 5. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля. 6. Определение трудоемкости и объема аудиторской проверки. 7. Уровень существенности: ошибки и порядок его определения. 8. Аудиторский риск: виды и порядок его оценки. 9. Предварительный этап планирования. 10. Подготовка общего плана и программы аудита.	*6*	*У1-У3, П1- П3, ОК 01.;* *ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*

	Практические занятия 1. Система отбора клиентов аудиторами и аудиторов клиентами. 2. Письмо-обязательство аудиторской организации. 3. Система оплаты работы аудиторов. 4. Заключение договора на проведение проверки. 5. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля. 6. Определение трудоемкости и объема аудиторской проверки. 7. Уровень существенности: ошибки и порядок его определения. 8. Аудиторский риск: виды и порядок его оценки. 9. Предварительный этап планирования. 10. Подготовка общего плана и программы аудита.	*6*	*У1-У3, П1- П3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
	Самостоятельная работа обучающихся	*1*	*У1-У3, П1- П3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
Тема 2.3.	Аудиторская проверка, отчетность и заключение. 1. Аудиторские доказательства: их достаточность и надежность. 2. Процедуры получения аудиторских доказательств. 3. Документирование аудита. Понятие аудиторской выборки. 4. Методы проверок и их сочетание. 5. Отчетность перед организацией-клиентом. 6. Порядок подготовки, структура и содержание аудиторского заключения. 7. Виды аудиторских заключений и ситуации при которых они выдаются	*4*	*У1-У3, П1- П3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
	Практические занятия 1. Аудиторские доказательства: их достаточность и надежность. 2. Процедуры получения аудиторских доказательств. 3. Документирование аудита. Понятие аудиторской выборки. 4. Методы проверок и их сочетание. 5. Отчетность перед организацией-клиентом. 6. Порядок подготовки, структура и содержание аудиторского заключения. 7. Виды аудиторских заключений и ситуации при которых они выдаются	*6*	*У1-У3, П1- П3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*

Тема 2.4.	Специфика и особенности аудиторских проверок различных направлений учета 1. Аудит финансовой бухгалтерской отчетности экономического субъекта. 2. Аудит финансовых результатов и их использования. 3. Аудит учета основных средств и нематериальных активов. 4. Аудит учета финансовых вложений. 5. Аудит учета материально-производственных запасов. 6. Аудит учета денежных средств. 7. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. 8. Аудит расчетов с подотчетными лицами. 9. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. 10. Аудит учета готовой продукции и ее продажи. 11. Аудит расчетов по налогам и сборам. 12. Аудит расчетов с внебюджетными фондами. 13. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. 14. Аудит учета кредитов и займов. 15. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами	*6*	*У1-У3, П1- П3, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
	Практические занятия Специфика и особенности аудиторских проверок различных направлений учета 1. Аудит финансовой бухгалтерской отчетности экономического субъекта.	*4*	*У1-У3, П1-П3,*
	2. Аудит финансовых результатов и их использования. 3. Аудит учета основных средств и нематериальных активов. 4. Аудит учета финансовых вложений. 5. Аудит учета материально-производственных запасов. 6. Аудит учета денежных средств. 7. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. 8. Аудит расчетов с подотчетными лицами. 9. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.		*ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.4.*
	10. Аудит учета готовой продукции и ее продажи. 11. Аудит расчетов по налогам и сборам. 12. Аудит расчетов с внебюджетными фондами. 13. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. 14. Аудит учета кредитов и займов. 15. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами		
	Промежуточная аттестация в форме - экзамена	**6**	
	Всего	**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет, оснащенный *оборудованием:*

- учебная доска;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- наглядные пособия;
- рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- лазерная указка;
- средства аудио визуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18581-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560686.

2. Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16650-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562309.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Герасимова, Л. Н. Психология и этика профессиональной деятельности бухгалтера : учебник для среднего профессионального образования / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01154-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560858.

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21517-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/575016.

3.2.3. Нормативная литература

1. Гражданский кодекс РФ. Федеральный закон от 30.11.94 №51-ФЗ (в актуальной редакции).

2. Налоговый кодекс РФ (часть первая, Федеральный закон от 31.07.98 №146-ФЗ, и часть вторая, Федеральный закон от 05.08.2000 №117-ФЗ.) (в актуальной редакции).
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете от 06.12.11 г. №402-ФЗ (в актуальной редакции).
4. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ (в актуальной редакции).
5. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ (в актуальной редакции).
6. Федеральный закон «О консолидированной финансовой отчетности» от 27.07.10 №208-ФЗ (в актуальной редакции).
7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации" Утверждено Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (в актуальной редакции).
8. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и Инструкция по его применению. Утверждено Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. №94н (в ред. Приказа Минфина РФ № 142-ФЗ от 08.11.2010 г.).
9. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность». Приказ Минфина России от 04.10.2023 N 157н.
10. Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)" Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (в актуальной редакции).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. №32н (ПБУ 9/99) (в актуальной редакции).
12. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» [Текст]: приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. №33н (ПБУ 10/99) (в актуальной редакции).
13. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы». Приказ Минфина России от 30.05.2022 г. № 86н.
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), Приказ Минфина РФ от 06.10.2008г. № 107н.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Знать: – порядок проведения проверки правильности формирования; – бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; – порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; – порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; – порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; – порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; – методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и	– Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; – Знание порядка проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; – Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; – Знание порядка проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; – Знание методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Результаты промежуточной аттестации.

эффективности использования активов правовой и нормативной базе		
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Уметь: – проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; – проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; – проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; – проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; – проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; – проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; – проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; – проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и	– Умение проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов; – Умение проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов; – Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов и источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; – Умение проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов; – Умение проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; – Умение проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды.	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).

оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; – проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; – проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды.		