

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Восточно-Сибирский техникум туризма и сервиса»
(ЧПОУ «ВСТТС»)

УТВЕРЖДЕНА

Педагогическим советом ЧПОУ «ВСТ ТС»
(протокол № 5 от 27.04.2026)

председатель Педагогического совета, директор
Т.А.Синюшкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности
36.02.05 Кинология

Квалификация выпускника
Кинолог

Форма обучения
Очная

Красноярск, 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 Кинология (утвержден приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 04 июля 2024 г. N 465).

Программа предназначена для студентов и преподавателей ЧПОУ «ВСТТС».

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности» базовой подготовки.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины является сформировать у обучающихся компетенции в области применения информационных технологий и цифровых инструментов для решения типовых профессиональных задач кинолога: учёта, планирования, отчётности, анализа данных и коммуникации, а также обеспечить информационную безопасность при работе с данными о животных и клиентах.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6	<u>Должен уметь:</u> – использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	<u>Должен знать:</u> – основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	70
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия (в форме практической подготовки)	20
самостоятельная работа	28
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1.1 Введение в предмет	Содержание			
	1	Место и назначение дисциплины, ее связь с другими учебными дисциплинами. Роль информации в современном обществе. Информационные революции. Информационная культура в развитии общества. Экологическая этика и информационные технологии	6	1
	2	Понятие информации Определение информации. Виды информации. Способы передачи информации. Свойства информации. Информационные процессы.		1
	3	Охрана труда при работе за компьютером Правила техники безопасности при работе за компьютером. Действия при появлении проблем с техникой		2
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		не предусмотрено	
Тема 1.2 Информационные технологии	Содержание			
	1	Введение в информационные технологии Процедуры обработки информации. Виды информационных технологий. Классификация информационных технологий. Этапы развития информационных технологий	8	1
	2	Кодирование информации Способы, виды кодирования информации. Криптография		2
	3	Технология обработки информации технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных		2

		системах Технология обработки текстовой графической и числовой информации. Мультимедийные технологии. Понятия автоматизированной обработки информации		2
	4	Программное обеспечение Виды и типы программного обеспечения, компьютерные и телекоммуникационные средства. Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем.		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		4	
	1	Практическая работа на тему «информационные технологии в кинологии»		
Тема 1.3 Применение текстового процессора в профессиональной деятельности	Содержание			
	1	Текстовые процессоры Виды текстовых процессоров. Назначение и области применения текстового процессора в профессиональной деятельности. Основные функциональные возможности текстовых процессоров	6	1
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		10	2
	1	Выполнение основных операций по редактированию текстовых документов. Установка общих параметров страницы. Автособираемое содержание		
	2	Графические возможности текстового процессора		
Тема 1.4 Применение табличного процессора в профессиональной деятельности	Содержание			
	1	Назначение и области применения табличного процессора в профессиональной деятельности. Типы и форматы данных. Типы операций.	4	2
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		12	3
	1	Изучение структуры табличного процессора. Адресация ячеек. Ввод, редактирование и фиксирование информации.		

	2	Работа со встроенными функциями.		
	3	Сортировка и поиск данных		
Тема 1.5 Базы данных в профессиональной деятельности	Содержание			
	1	Базы данных. Типы и виды баз данных в профессиональной деятельности. Назначение, классификация, принципы и свойства. Базы родословных.	2	2
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		не предусмотрено	
Самостоятельная работа: Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Защита информации. Виды компьютерных преступлений. Профилактика преступлений. 2. Защита данных. Обеспечение информационной безопасности. Физические методы защиты данных. 3. Информационные технологии как объект права. Системы правовой информации. 4. Понятие массовой информации и массовых коммуникаций. Правовое регулирование средств массовой информации			18	
Промежуточная аттестация в форме - зачета			2	
Всего			70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет информационных технологий, оснащенный *оборудованием*:

- учебная доска;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- наглядные пособия;
- рабочее место преподавателя.

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- лазерная указка;
- средства аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06372-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493964>

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604>

4. Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт. — 326 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-09488-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491231>

5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся при изучении ОП.05/ АД.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные и коммуникационные технологии: учебно-методическое пособие / А.Н. Мусин - Екатеринбург, Уральский ГАУ. — 12с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания).
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;	Оценка практических занятий
Применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания).
Знать:	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	Тестирование, устный опрос, беседа.
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем	Тестирование, устный опрос, беседа.
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Оценка практических занятий
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания).
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	текущий контроль, устный опрос, оценка выполнения самостоятельной работы, оценка опорного конспекта
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	текущий контроль, устный опрос